

Organisation des accueils périscolaires et extrascolaires

L'équipe d'animation est **diplômée et qualifiée** pour encadrer des enfants.

HORAIRES DES ACCUEILS :

Périscolaire matins : 7h30 - 8h30 (les enfants sont amenés aux écoles entre 8h20 et 8h30)

Périscolaire soirs : 16h30 – 18h30 (**le portail sera fermé passé ce délai**).

Mercredis et vacances (ALSH) : 7h30 – 18h15 (fermeture plus tôt qu'en périscolaire !)

Pour les mercredis en demi-journées les arrivées départs se font de 11h45 à 12h00 et de 13h15 à 13h30.

Périscolaire

REPARTITION DES GROUPES DANS LES LOCAUX :

Local périscolaire 'Petits' **matin** : enfants des petites et moyennes sections

soirs : Groupe des 'Petits'

Local périscolaire 'Moyens' **matin** : enfants du cp au cm2

soirs : groupe des 'Moyens'

Yourte : **soirs seulement** : 'Grands' groupe 2

Groupe Scolaire : **soirs seulement** : 'Grands' groupe 1

En cas d'absence de personnel tous les 'Grands' seront accueillis sur le groupe scolaire les soirs.

ORGANISATION DES GROUPES LE SOIR :

'Petits' PS et MS de Florence Aubourdy et Chrystèle Chassignand

MS de Rachel Menot et Denis Godeau / Thomas Sagnard

'Moyens' Classes de GS de Rachel Menot et Denis Godeau / Thomas Sagnard

CP d'Agnès Mangold

'Grands' **Groupe 1** = CE1 de Cécile Savoldi,

CE1/CE2 de Carole Bénistant

CE2 de Véronique Barbe.

Groupe 2 = CM1 de Véronique Barbe,

CM1 & CM2 d'Agnès Dury

CM2 de Marie-Lyse Chalavon

ALSH Mercredis et vacances :

ORGANISATION DES GROUPES :

Local périscolaire 'Petits' = Petites et moyennes sections

Local périscolaire 'Moyens' = Grandes sections et CP

Yourte = 'Grands' = Du CE1 au CM2

REPARTITION DES GROUPES DANS LES LOCAUX :

Local périscolaire 'Petits' = Petites et moyennes sections

Yourte = Grandes sections et CP

Groupe Scolaire = 'Grands' = Du CE1 au CM2

Goûters : ils sont fournis par l'équipe d'animation. **Pensez à amener UNE GOURDE tous les soirs, toute l'année.** Pour les CP en périscolaire, elles devront rester à la Péri **car interdites dans les cartables.**